

## FORMULARZ OFERTOWY

<b>1.</b>	<b>Nazwa i adres Wykonawcy:</b> W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego należy wskazać dane wszystkich wykonawców.	
<b>2.</b>	<b>Imię i nazwisko / Nazwa, adres pełnomocnika</b> reprezentującego wykonawcę lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:	
<b>3.</b>	<b>Adres do korespondencji</b> wysyłanej w związku z prowadzonym postępowaniem:  a) numer telefonu kontaktowego:  b) numer faks:  c) adres poczty elektronicznej:	<div style="border-bottom: 1px dotted black; height: 15px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dotted black; height: 15px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dotted black; height: 15px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dotted black; height: 15px;"></div>
<b>4.</b>	<b>NIP</b>	
<b>5.</b>	<b>Wykonawca posiada status zakładu pracy chronionej</b>	Należy wpisać „TAK” lub „NIE” -
<b>6.</b>	<b>Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?</b>	<div style="border-bottom: 1px dotted black; height: 15px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dotted black; height: 15px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dotted black; height: 15px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dotted black; height: 15px;"></div>
<b>7.</b>	<b>Przedmiot oferty</b>	<b><i>Dostawa i serwis 23 komputerów stacjonarnych, 22 monitorów LCD, 1 laptopa oraz 1 urządzenia A3 MFP dla potrzeb Urzędu Miasta Oświęcim.</i></b>  <i>- zgodnie z treścią zaproszenia do złożenia oferty cenowej.</i>
<b>8.</b>	<b>Cena ofertowa brutto</b> <b>(z podatkiem od towarów i usług) za całość przedmiotu zamówienia</b> <i>- zgodnie z treścią zaproszenia do złożenia oferty cenowej.</i>	<div style="border-bottom: 1px dotted black; height: 15px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dotted black; height: 15px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dotted black; height: 15px;"></div>
<b>9.</b>	<b>Wymagany termin wykonania</b>	<b><i>21 dni od daty podpisania umowy.</i></b> <i>- zgodnie z treścią zaproszenia do złożenia oferty cenowej</i>
<b>10.</b>	<b>Okres rękojmi</b>	<b><i>Wykonawca udziela rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia na zasadach i warunkach określonych przepisami Kodeksu cywilnego.</i></b>

11.	Warunki płatności	<i>Prawidłowo wystawione faktury płatne przelewem w terminie do 30 dni od daty ich otrzymania</i>
12.	<i>Oświadczam, że akceptuję bez zastrzeżeń treść zaproszenia do składnia oferty cenowej.</i>	
13.	Data sporządzenia oferty	

*Podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy*

.....  
(czytelny podpis)