

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(dalej: „SIWZ”)

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ I STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO**

Miasto Oświęcim  
ul. Zaborska 2  
32-600 Oświęcim  
[www.oswiecim.pl](http://www.oswiecim.pl)



Dane teled adresowe dla dokumentów przesyłanych w związku z prowadzonym postępowaniem:

Urząd Miasta Oświęcim

Wydział Zamówień Publicznych

ul. Zaborska 2, 32-600 Oświęcim

tel.: 33 842 93 11, tel./fax: 33 842 93 61

adres poczty elektronicznej: [zp@um.oswiecim.pl](mailto:zp@um.oswiecim.pl)

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP.271.8.2019.IV**

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie w sprawie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, dalej: „ustawa Pzp”), o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu, zgodnie z uprawnieniem wynikającym z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ocena ofert dokonana zostanie po weryfikacji rachunkowej oferty a ewentualne omyłki zostaną poprawione z zastosowaniem właściwych w tym zakresie przepisów Pzp.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie remontu pokrycia dachu, stolarki okiennej i drzwiowej oraz elewacji w budynku administracyjnym Urzędu Miasta Oświęcim zlokalizowanym w Oświęcimiu przy ul. Jagiełły 25 wraz z remontem części nawierzchni wokół budynku.**

| CPV          |                                           |
|--------------|-------------------------------------------|
| KOD:         | OPIS:                                     |
| 45 453 000-7 | Roboty remontowe i renowacyjne            |
| 45 233 260-9 | Roboty budowlane w zakresie dróg pieszych |

**2. Zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:**

- 1) wykonanie robót zabezpieczających teren budowy,
- 2) demontaż krutek w kominach,
- 3) demontaż i ponowny montaż instalacji odgromowej na dachu budynku – demontaż przewodów uziemiających i odgromowych, demontaż wsporników odstępowych instalacji odgromowej oraz wykonanie badań i pomiarów instalacji odgromowych i uziemiających po montażu,
- 4) częściowy demontaż obróbek blacharskich z blachy miedzianej na dachu,
- 5) demontaż i ponowny montaż rur spustowych z blachy ocynkowanej,
- 6) demontaż istniejącego pokrycia dachu z papy termozgrzewalnej na dachu oraz z papy dachówkowej miedziowanej na ścianach mansard i wieży wraz z poszyciem z desek,
- 7) wywóz materiałów pozostałych po rozbiórce (gruzu, drewna i innych) poza teren budowy na wysypisko odpadów budowlanych,
- 8) wymiana porażonych czynnikami biologicznymi elementów konstrukcji więźby dachowej,
- 9) wykonanie poszycia z płyt OSB gr. 22 mm,
- 10) dwukrotna impregnacja elementów więźby dachowej i płyt OSB preparatami ogniochronnymi oraz owado i grzybobójczymi,
- 11) pokrycie dachu papą termozgrzewalną, dwuwarstwowe,
- 12) pokrycie wieży oraz ścian dachu mansardowego papą dachówkową miedziowaną,
- 13) wykonanie obróbek blacharskich z blachy miedzianej,
- 14) wymiana okuć okiennych w oknach okrągłych poddasza,
- 15) wymiana kwater zewnętrznych szklonych szkłem pojedynczym na kwatery szklone szkłem zespolonym,
- 16) wymiana uszkodzonych listw dociskowych w oknach,
- 17) dwukrotne malowanie stolarki okiennej i drzwiowej, z uprzednim przygotowaniem podłoża wodorozcieńczalną lakierobejcą na bazie żywic akrylowych,
- 18) wyczyszczenie elewacji z zabrudzeń oraz łuszczącej się farby, przygotowanie podłoża pod malowanie,
- 19) naprawa podłoża, uzupełnienie rys na tynku masą wypełniającą cementowo-wapienną,
- 20) przecieranie istniejących tynków zewnętrznych,
- 21) odtworzenie uszkodzonego gzymsu podokapowego,
- 22) dwukrotne malowanie tynków zewnętrznych farbą elewacyjną na bazie dyspersji akrylowej z dodatkiem żywicy silikonowej,
- 23) impregnacja podłoża z cegły klinkierowej licowanej,
- 24) remont czap kominowych, przesmarowanie czap kominowych środkiem uszczelniającym, osadzenie siatek przeciw ptakom ze stali ocynkowanej,
- 25) remont części nawierzchni z kostki betonowej wokół budynku.

**3. Dokumentacja projektowa:**

Szczegółowy zakres i sposób realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia określony został w dokumentacji projektowo-przedmiarowej udostępnionej na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu publikacji niniejszej SIWZ. Dokumentacja ta stanowi integralną część opisu przedmiotu zamówienia. Upubliczniona w sposób określony w niniejszym ustępie dokumentacja projektowo-przedmiarowa wraz z SIWZ stanowią całość i są podstawą dla właściwego przygotowania i złożenia oferty, w tym dla sporządzenia planowanego zestawienia kosztów.

4. Użyte w niniejszej SIWZ oraz w dokumentacji projektowo-przedmiarowej nazwy własne, znaki towarowe, firmy producenta, patenty lub wskazania pochodzenia są przykładowe i towarzyszy im sformułowanie: "lub równoważne". Mają one na celu tylko i wyłącznie określenie standardów i parametrów jakościowych, użytkowych oraz funkcjonalnych materiałów, urządzeń lub innych rozwiązań w sytuacji, gdy Zamawiający nie może ich opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w treści oferty, że oferowane przez niego rozwiązania (materiały, urządzenia, itp.) spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, bądź przewidują zastosowanie rozwiązań lepszych od wymaganych.

## 5. Warunki realizacji zamówienia.

- 1) Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski.
- 2) Wybrany wykonawca zapewni sprawowanie kierownictwa budowy i robót przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia do prowadzenia prac w poszczególnych specjalnościach. Za koordynację robót branżowych i prowadzenie dokumentów budowy odpowiadał będzie kierownik budowy z uprawnieniami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
- 3) Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z dokumentacją techniczną, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, prawem budowlanym i sztuką inżynierską oraz bieżącymi zaleceniami przedstawiciela Inwestora lub autora projektu.
- 4) Materiały przeznaczone do wbudowania muszą odpowiadać parametrom podanym w projekcie, posiadać certyfikaty jakości i być dopuszczone do stosowania w budownictwie w Polsce oraz uzyskać akceptację Zamawiającego przed ich zamówieniem.
- 5) Zmiany w trakcie robót mogą być przez wykonawcę dokonywane wyłącznie za zgodą Zamawiającego. Fakt taki odnotowuje się w dzienniku budowy odpowiednim, wspólnym wpisem kierownika budowy i przedstawiciela Inwestora.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP oraz do bieżącego utrzymania porządku na placu budowy.
- 7) Zamawiający zapewnia dostęp do mediów niezbędnych przy realizacji zamówienia tj. energii elektrycznej oraz wody.
- 8) Wybrany wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody Zamawiającego i osób trzecich powstałe w trakcie realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem niniejszego zamówienia oraz spowodowane istnieniem wad ukrytych używanych materiałów i wykonywanych robót, a także za szkody powstałe przy usuwaniu tych wad lub w wyniku zaniechania albo opóźnienia w wykonywaniu napraw.
- 9) Wykonawca zapewni organizację zaplecza budowy: ogrodzenie i oświetlenie placu budowy, właściwe oznakowanie - zgodne z obowiązującymi przepisami.

### Uwaga!

- 10) Z uwagi na konieczność zachowania ciągłego dostępu do budynku pracowników oraz klientów Urzędu, Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania i zabezpieczenia placu budowy w sposób umożliwiający bezpieczną eksploatację budynku, w okresie trwania prac aż do ich zakończenia i odbioru końcowego robót. Koszt zabezpieczenia placu budowy Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty.
- 11) Prace, które mogą powodować zakłócenie pracy Urzędu tzn. kurz, hałas, uciążliwy zapach itp. należy wykonywać po godzinach pracy Urzędu lub w weekendy.
- 12) Każdorazowo po zakończeniu prac należy wykonać prace porządkowe, zapewniające czystość wokół placu budowy.

- 13) Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. Powinny zostać podjęte środki zabezpieczające przed przekroczeniem norm zanieczyszczenia powietrza pyłami i gazami, możliwością powstania pożaru.
- 14) Podczas realizacji robót Wykonawca powinien przestrzegać wszelkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 15) Wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia w tym również koszt zabezpieczenia placu budowy, o którym mowa w punkcie 10 winne być uwzględnione w cenie ofertowej.

## 6. Warunki odbioru.

- 1) Podstawą do odbioru robót częściowych będzie wpis kierownika budowy do dziennika budowy, potwierdzony przez przedstawiciela ze strony Zamawiającego.
- 2) Roboty będą odbierane jeden raz w miesiącu. Do odbioru częściowego zaliczone będą te roboty, które zostaną potwierdzone przez inspektora nadzoru.
- 3) Podstawą odbioru końcowego będzie pisemne zgłoszenie wykonawcy o zakończeniu robót objętych zamówieniem.
- 4) Wykonawca po zakończeniu inwestycji przedłoży Zamawiającemu końcowe rozliczenie robót, obejmujące całościowy zsumowany kosztorys powykonawczy.
- 5) Odbiór końcowy zostanie przeprowadzony w terminie do 10 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego zadania.
- 6) W dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego zadania Wykonawca dostarcza wszystkie wymagane dokumenty w tym: dziennik budowy, kosztorys powykonawczy, pełną dokumentację odbiorową w 2-ch egzemplarzach, zawierającą: certyfikaty, aprobaty i atesty na materiały stosowane w trakcie realizacji inwestycji, protokoły odbioru robót zanikowych, protokoły z wymaganych: przeglądów, badań, prób i sprawdzeń, dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami.
- 7) Po zakończeniu robót wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu.

## 7. Warunki rozliczenia.

- 1) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia ma charakter kosztorysowy.
- 2) Rozliczenie nastąpi na podstawie cen jednostkowych wskazanych przez wybranego wykonawcę w kosztorysie ofertowym zawartym w jego ofercie.
- 3) Wynagrodzenie brutto Wykonawcy jest iloczynem ilości robót faktycznie wykonanych oraz odebranych i odpowiadających im cen jednostkowych, o których mowa w ust. 2, z uwzględnieniem obowiązujących w Polsce podatków, ewentualnych opłaty celnych i innych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia oraz podatku VAT.
- 4) Płatności wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia dokonywane będą powykonawczo.
- 5) Na podstawie zatwierdzonych obmiarów i faktycznie wykonanych robót wykonawca sporządzał będzie kosztorysy powykonawcze, które po zatwierdzeniu przez Zamawiającego, stanowiły będą podstawę do wystawienia przez wykonawcę faktury. Kosztorys powykonawczy musi zostać sporządzony w oparciu o pozycje i ceny jednostkowe robót wynikające z kosztorysu ofertowego, o którym mowa w pkt 2. Do każdej faktury musi być dołączony ponadto stosowny protokół odbioru elementów robót.

- 6) Zapłata wynagrodzenia należnego wykonawcy dokonana zostanie w częściach, w formie faktur częściowych oraz faktury końcowej za roboty faktycznie wykonane i odebrane, potwierdzone właściwymi tym robotom kosztorysami powykonawczymi zaakceptowanymi przez przedstawiciela Zamawiającego i protokołami odbiorów tych robót.
- 7) Faktury częściowe, o których mowa w ust. 6, będą wystawiane przez wybranego wykonawcę w cyklach miesięcznych z częstotliwością 1 faktury na 1 miesiąc realizacji zamówienia, przy czym suma wszystkich faktur częściowych nie może przekroczyć 80 % wartości wskazanego w umowie szacunkowego wynagrodzenia brutto wykonawcy. Faktura końcowa może być wystawiona po protokolarnym bezusterkowym odbiorze końcowym robót przez Zamawiającego.
- 8) Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych faktur częściowych jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w rozdziale XIX SIWZ, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
- 9) W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 8, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
- 10) Termin płatności prawidłowo wystawionych faktur - do 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego. Płatności dokonywane będą przelewem na konto bankowe wykonawcy.
- 11) Ostateczna wartość wynagrodzenia wykonawcy za wykonane i odebrane roboty ustalona zostanie po ich zakończeniu i po przedstawieniu przez wykonawcę ostatecznego kosztorysu powykonawczego zatwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego.
- 12) Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia jeżeli nie uzyskał zgody Zamawiającego na wykonanie zwiększonego zakresu robót.
- 13) Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za roboty niewykonane. Dotyczy to również sytuacji kiedy nastąpią zmiany w dokumentacji projektowej podczas prowadzenia robót.
- 14) Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu zwiększenia poszczególnych pozycji przedmiarowych kosztorysu ofertowego, jeżeli to zwiększenie wynikało z nie ujęcia lub zaniżenia przez wykonawcę tych wielkości w stosunku do szczegółowego zakresu robót określonego w dokumentacji i przedmiarze robót.
- 15) W przypadku zlecenia wykonawcy przez Zamawiającego realizacji robót, prac czy czynności nieuwjętych wprost w niniejszej SIWZ i dołączonej do niej dokumentacji projektowo-przedmiarowej, a niezbędnych dla właściwego i należytego wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia, a także spowodowanych okolicznościami, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na dzień wszczęcia niniejszego zamówienia publicznego, rozliczenie za takie roboty, prace czy czynności zostanie dokonane w oparciu o składniki cenotwórcze podane w kosztorysie ofertowym, o którym mowa w ust. 2. W tym celu niezbędnym jest, aby kosztorys ofertowy zawierał informacje o stawce roboczogodziny zgodnej z właściwymi przepisami o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, kosztach pośrednich i zysku.
- 16) Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).

## 8. Podwykonawcy.

- 1) Na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 2) Na podstawie art. 36b ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska



oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadamiania zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

- 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca obowiązany będzie wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) Zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą nastąpi na zasadach określonych w rozdziale XIX SIWZ.

**9. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.**

- 1) Zgodnie z dyspozycją art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wskazuje, że czynności określone w przedmiarach robót stanowiących załącznik do SIWZ dotyczące robót budowlanych, związane **bezpośrednio** z realizacją przedmiotu zamówienia, są czynnościami, względem których Zamawiający **wymaga**, aby osoby wykonujące te czynności zatrudnione były przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 917). Wskazanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dokonane zostało przez Zamawiającego poprzez **zacieniowanie kolorem żółtym** w przedmiarach robót opisów pozycji przedmiarowych, wykonywanie których **nie wymaga** zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie, tj. np. kierujących budową, a także dostawców materiałów budowlanych. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem (tzw. pracowników fizycznych), których opisy przedmiarowe nie zostały zacieniowane kolorem żółtym.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonywania doraźnych czynności kontrolnych odnośnie wypełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1, w tym żądania oświadczeń i okazywania dokumentów właściwych w tym zakresie oraz żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości co do potwierdzenia spełniania ww. wymogów. W szczególności Zamawiający uprawniony będzie do prowadzenia kontroli w miejscu świadczenia usługi i względem osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 1. Pożądanym jest udostępnienie pracownikom wykonawcy lub podwykonawcy umów o pracę w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem celem okazania takiego dokumentu osobie przeprowadzającej kontrolę z ramienia Zamawiającego. Dane ujawnione przez Zamawiającego w toku takich czynności nie będą gromadzone ani przetwarzane.
- 3) **W związku z powyższym przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia** oraz na każde żądanie Zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest **przedstawić Zamawiającemu właściwe, wskazane poniżej, dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę** osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu

składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

**lub**

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy o pracę osoby wykonującej w trakcie realizacji zamówienia czynność, której dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Dane ujawnione przez Zamawiającego w toku takich czynności nie będą gromadzone ani przetwarzane.
- 4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w rozdziale XVII ust. 3 pkt 5 SIWZ. Nieprzedstawienie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o **wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia**. Treść zapytań można przesłać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w niniejszej SIWZ.

#### 11. Gwarancja jakości i rękojmia za wady.

- 1) Wykonawca niniejszego zamówienia staje się gwarantem co do jakości całego obiektu budowlanego wykonanego w ramach realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia, również w stosunku do robót powierzonych podwykonawcom.
- 2) Wybrany wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia Zamawiającemu pisemnej gwarancji co do jakości przedmiotu niniejszego zamówienia.
- 3) Okres gwarancji (**należy wskazać w ofercie - kryterium oceny ofert**): **minimum 36 miesięcy, maksimum 60 miesięcy**, na warunkach i zasadach określonych w oświadczeniu gwarancyjnym utwalonym na piśmie - dokumencie gwarancyjnym, który to dokument wybrany wykonawca zobowiązany będzie **przedłożyć** Zamawiającemu **przed podpisaniem umowy** celem akceptacji przez Zamawiającego zapisów w nim zawartych.
- 4) Dokument gwarancyjny, o którym mowa w pkt. 2 i 3, musi m.in:
- a) zawierać podstawowe informacje potrzebne do wykonywania uprawnień z gwarancji, w szczególności nazwę i adres gwaranta lub jego przedstawiciela w Rzeczypospolitej Polskiej, czas trwania i terytorialny zasięg ochrony gwarancyjnej, uprawnienia przysługujące w razie stwierdzenia wady,
- b) wskazywać sposób zgłaszania przez Zamawiającego zauważonych wad i usterek wraz z podaniem danych teleadresowych niezbędnych dla dokonywania takich zgłoszeń, z uwzględnieniem, że Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zgłoszeń telefonicznie, za pośrednictwem faksu lub pocztą elektroniczną,

- c) zawierać oświadczenie, że w przypadku wystąpienia wad i usterek zagrażających bezpieczeństwu ludzi i mienia wykonawca w trybie natychmiastowym zabezpieczy miejsce wystąpienia wady lub usterki w sposób usuwający powstałe zagrożenie oraz przystąpi do naprawy w czasie nie dłuższym niż 3 godziny od momentu zgłoszenia,
  - d) określać termin usuwania wad i usterek, który nie może być dłuższy niż 14 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia, z zastrzeżeniem, że w uzasadnionych przypadkach termin ten, za zgodą Zamawiającego, może ulec wydłużeniu w zależności od rodzaju wady i możliwości technologicznych jej usunięcia,
  - e) zawierać zobowiązanie do pisemnego informowania Zamawiającego o usunięciu wad i usterek,
  - f) zawierać oświadczenie gwaranta, że gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi.
- 5) Dokument gwarancyjny, o którym mowa w pkt. 2 i 3, nie może zawierać zapisów warunkujących gwarancję, których stosowanie mogło by uniemożliwić lub znacząco utrudnić korzystanie z obiektu objętego gwarancją w sposób zgodny z jego przeznaczeniem lub właściwe jego utrzymanie.
  - 6) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.
  - 7) Okres rękojmi za wady przedmiotu umowy równoważny z okresem gwarancji o którym mowa w pkt. 3.
  - 8) Rękojnia na warunkach określonych przepisami Kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem zapisów niniejszej SIWZ rozszerzających odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi.
  - 9) Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy lub potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy, a dla wymienianych materiałów z dniem ich wymiany.
  - 10) Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji także po terminie określonym w ust. 3 jeżeli zgłoszenie wady nastąpiło przed upływem tego terminu.
  - 11) W przypadku niewykonania przez wykonawcę obowiązków wynikających z rękojmi lub gwarancji lub wykonywania ich w sposób nienależyty Zamawiający zastrzega sobie możliwość powierzenia podmiotowi trzeciemu usunięcia wad i usterek na koszt i ryzyko wykonawcy (wykonanie zastępcze). Powierzenie takie poprzedzone będzie dwukrotnym wezwaniem wykonawcy do zrealizowania obowiązku oraz powiadomieniem o zamiarze zlecenia usunięcia wad i usterek podmiotowi trzeciemu. Należności powstałe na skutek powierzenia podmiotowi trzeciemu usunięcia wad i usterek regulowane będą ze środków stanowiących zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale XVI SIWZ. W przypadku, gdy koszty wykonania zastępczego przewyższą środki stanowiące zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wykonawca zobowiązany będzie do uregulowania tak powstałych należności w terminie 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty od Zamawiającego.
  - 12) W okresie gwarancji i rękojmi wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
  - 13) Po upływie okresu o którym mowa w pkt. 3, Wykonawca zobowiązany jest do wydania Zamawiającemu otrzymanych dokumentów gwarancyjnych w przypadku, gdy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia udzielono gwarancji pisemnej względem rzeczy wchodzącej w skład przedmiotu zamówienia a okres tej gwarancji przewyższa okres o którym mowa w pkt. 3.
  - 14) Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko wykonawcy.



- 15) Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych przepisami kodeksu cywilnego.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: **150 dni kalendarzowych** od dnia przekazania placu budowy.
2. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 30 dni roboczych od daty podpisania umowy, dzień przekazania placu budowy będzie stanowić datę rozpoczęcia robót.
3. Poprzez termin wykonania zamówienia, o którym mowa w ust. 1, rozumie się datę pisemnego zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru robót. Termin ten winien odpowiadać dacie faktycznego zakończenia wykonywania robót budowlanych w zakresie całości przedmiotu zamówienia.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej i zawodowej**.  
W zakresie warunków dotyczących zdolności technicznej i zawodowej o udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali **jedną robotę budowlaną o wartości minimum 50 000,00 zł brutto polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie dachu**.
2. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w zakresie dotyczącym kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
3. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niezbędne jest wykazanie spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 1, względem tego z podmiotów, który będzie wykonywał czynności z danym warunkiem związane. W zakresie warunku, o którym mowa w ust. 1 niezbędne jest wykazanie spełnienia warunku w sposób całościowy przez co najmniej jeden z podmiotów.
4. Zgodnie z brzmieniem art. 22a ust. 1 ustawy Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, należy złożyć wraz z ofertą. Wzór zobowiązania stanowi załącznik do SIWZ.
6. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą
7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
8. W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.

## VI. PODSTAWY WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się wykonawcę:
  - 1) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) względem którego zachodzą przesłanki wykluczenia, określone w art. 24 ust. 1 pkt. 13 do 23 ustawy Pzp;
  - 3) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344) – art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
  - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania – art. 24 ust. 5 pkt. 4 ustawy Pzp.
3. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niezbędne jest wykazanie brak podstaw do wykluczenia z postępowania względem każdego z podmiotów.
4. W przypadku, gdy wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych przepisem art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający ocenia, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 2 pkt. 2-4.

## VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty wykonawca dołącza **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, dołączony jest do SIWZ.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, **każdy wykonawca** który złożył ofertę, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, (tj. dotyczących kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach) przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia przez **wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza:**
  - 1) Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj. **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem **dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie**, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty, z uwzględnieniem w tym wykazie robót budowlanych, o których mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 1 SIWZ.
  - 2) Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia określonych w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, tj. **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument taki powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 5, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

W związku z powyższym, w odniesieniu do dokumentu, o którym mowa w ust. 5 pkt. 2, tj. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, Zamawiający odszuka wykonawcę (przedsiębiorcę) w bezpłatnej i ogólnodostępnej bazie danych, tj. Krajowym Rejestrze Sądowym lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonymi w systemie informatycznym, wykorzystując w tym celu wyszukiwarke dostępną na właściwych stronach internetowych.

(KRS: <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t>,

CEIDG: <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>).

8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt. 2, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W związku z powyższym wykonawcy, o których mowa w ust. 6, tj. mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobowiązani są wskazać w ofercie adresy internetowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych właściwe dokumentom, o których mowa w ust. 6.

Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

9. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 5 pkt. 2, tj. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Zapisy ust. 6 – 8 stosuje się odpowiednio.
10. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego pisemnie osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1219) za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.

2. Poprzez komunikację przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu niniejszej SIWZ rozumie się także przesłanie skanu dokumentu podpisanego własnoręcznym podpisem, opatrzonego danymi umożliwiającymi identyfikację nadawcy. Korespondencja przy użyciu środków komunikacji elektronicznej prowadzona jest przy użyciu adresu poczty elektronicznej Zamawiającego wskazanego w rozdziale I SIWZ (zp@um.oswiecim.pl) lub innych oficjalnych adresów poczty elektronicznej Zamawiającego oraz adresu poczty elektronicznej wykonawcy wskazanego w formularzu ofertowym lub w przesłanym dokumencie.  
Dokument przesyłany przez Zamawiającego na adres wykonawcy wskazany w formularzu ofertowym uznaje się za doręczony z chwilą jego wysłania.  
Dokument przesłany przez wykonawcę na adres Zamawiającego wskazany w rozdziale I SIWZ (zp@um.oswiecim.pl) uznaje się za doręczony z chwilą, gdy dokument dotrze do Zamawiającego w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
3. Oryginał dokumentu przesłanego za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej należy niezwłocznie wysłać Zamawiającemu pocztą tradycyjną.
4. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisane własnoręcznym podpisem.
6. **Oświadczenia** dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale**.
7. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Pełnomocnictwo powinno być pod rygorem nieważności udzielone na piśmie.
12. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
13. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są osoby uprawnione do reprezentowania Zamawiającego na mocy właściwych w tym zakresie przepisów prawa i udzielonych pełnomocnictw, a także:  
Halina Filipowicz – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Oświęcim,

## IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości **5 500,00 złotych** (słownie: pięć tysięcy pięćset złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;



- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku Spółdzielczym w Zatorze Nr 47 8136 0000 0031 0008 2000 0080**.
4. **Oryginały dokumentów** potwierdzające wniesienie wadium w formach określonych w ust. 2 pkt 2 - 5 **winny być dołączone do oferty**.
5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
6. W związku z powyższym do ofert należy dołączyć:
  - 1) w przypadku wniesienia wadium w formie, o której mowa w ust. 2 pkt. 1, tj. w pieniądzu – potwierdzenie przelewu;
  - 2) w przypadku wniesienia wadium w formie, o której mowa w ust. 2 pkt. 2 - 5 – oryginał gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą,
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, podpisana własnoręcznym podpisem.
2. Oferta winna obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta winna być zaadresowana według poniższego wzoru:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>Miasto Oświęcim</b><br/><b>ul. Zaborska 2, 32-600 Oświęcim</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Oferta na wykonanie remontu pokrycia dachu, stolarki okiennej i drzwiowej oraz elewacji w budynku administracyjnym Urzędu Miasta Oświęcim zlokalizowanym w Oświęcimiu przy ul. Jagiełły 25 wraz z remontem części nawierzchni wokół budynku.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Termin składania ofert do 25 lutego 2019 r. godz. 10:00</b></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

4. Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem wykonawcy.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty winno być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, podpisana własnoręcznym podpisem. Zawiadomienie takie musi być przekazane Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy zaadresowanej zgodnie z wzorem określonym w ust. 3, z dopiskiem odpowiednio „**Zmiana**” lub „**Wycofanie**”.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
7. Z tytułu odrzucenia ofert wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11. Oferta winna zawierać:**
- 1) wypełniony **formularz ofertowy** (załącznik nr 1 do SIWZ), ze wskazaniem w nim:
    - a) informacji na temat wykonawcy lub wykonawców składających ofertę, w tym m.in.:
      - imienia, nazwiska, firmy, adresu głównego miejsca wykonywania działalności, siedziby wykonawcy (wykonawców) składającego ofertę;
      - nr NIP, KRS wykonawcy (wykonawców);
      - danych kontaktowych, w tym adresu poczty elektronicznej, na który Zamawiający będzie wysyłał korespondencję w związku z prowadzonym postępowaniem;
      - informacji o wielkości przedsiębiorstwa;
      - informacji dotyczącej posiadania statusu zakładu pracy chronionej;
    - b) oferty wykonawcy, w tym m.in.:
      - przedmiotu oferty;
      - **ceny ofertowej brutto** obliczonej zgodnie ze wskazaniami zawartymi w rozdziale XIII SIWZ;
      - informacji o obowiązku podatkowy Zamawiającego, a w przypadku wskazania na istnienie takiego obowiązku - ceny ofertowej netto,

- **okresu gwarancji i rękojmi,**
  - **terminu wykonania** zamówienia,
  - warunków płatności;
- c) informacji o podwykonawcach, w tym m.in. o częściach zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm tych podwykonawców.
- 2) **oświadczenie** wstępnie potwierdzające **spełnianie warunków udziału w postępowaniu** (załącznik nr 2 do SIWZ);
- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wstępnie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składa ten z wykonawców, który wykazuje spełnianie danego warunku udziału w postępowaniu i w odniesieniu do tego warunku.
- Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w oświadczeniu wstępnie potwierdzającym spełnianie warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest zawrzeć informację o zasobach, na których polega wykonawca i o podmiotach udostępniających te zasoby. Ponadto, w przypadku opisanym w zdaniu poprzednim, do oferty należy dołączyć **zobowiązanie**, o którym mowa w pkt. 4.
- 3) **oświadczenie** wstępnie potwierdzające **brak podstaw wykluczenia** (załącznik nr 3 do SIWZ);
- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wstępnie potwierdzające brak podstaw wykluczenia składa każdy z wykonawców.
- Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w oświadczeniu wstępnie potwierdzającym brak podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach.
- 4) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ) – jeżeli wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp,
- 5) **upoważnienie (pełnomocnictwo)** do podpisania oferty, o ile czynność taka dokonana została przez reprezentanta wykonawcy a umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów dostępnych Zamawiającemu.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6) **zestawienie planowanych kosztów** (kosztorys ofertowy uproszczony);
- 7) **dowód wniesienia wadium.**
12. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty w sposób nie budzący wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią taką tajemnicę. Strony zawierające informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, winny być oddzielnie ze sobą połączone, ale ponumerowane z zachowaniem kontynuacji numeracji stron oferty.
- Zgodnie z art. 8 ust. 3 w związku z art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, nazwy (firmy) oraz adresu, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

## XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferta powinna zostać złożona w Urzędzie Miasta Oświęcim, ul. Zaborska 2, pok. 1 (dziennik podawczy) nie później niż do dnia **25 lutego 2019 r. do godz. 10:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25 lutego 2019 r. o godz. 11:00** w Urzędzie Miasta Oświęcim, Wydział Zamówień Publicznych, ul. Solskiego 2, pok. 11.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca winien podać cenę ofertową w PLN za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, obliczoną na zasadach określonych w niniejszej SIWZ, w oparciu o całość dokumentacji udostępnionej przez Zamawiającego w związku z prowadzonym postępowaniem.
2. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie roboty i prace konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, o których mowa w niniejszej SIWZ oraz w dokumentach do niej dołączonych. Dokumenty te należy traktować łącznie i jako takie stanowią podstawę do sporządzenia oferty. W zestawieniu planowanych kosztów (kosztorysie ofertowym) należy określić ceny jednostkowe za poszczególne pozycje robót – zgodnie z przedmiarem robót, a następnie przemnożyć przez zakres ilościowy z uwzględnieniem krotności. Tak obliczone wielkości dla poszczególnych pozycji robót należy zsumować i obliczoną w ten sposób cenę ofertową brutto wpisać do formularza ofertowego. Formularz ofertowy stanowi *załącznik nr 1 do SIWZ*. Kosztorys ofertowy winien ponadto zawierać informację o stawce roboczogodziny zgodnej z właściwymi przepisami o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, kosztach pośrednich i zysku.
3. Cena ofertowa winna obejmować również wszelkie elementy cenotwórcze nieskonkretyzowane przez Zamawiającego w dokumentach niniejszego zamówienia i nieuwjętych wprost w niniejszej SIWZ i dołączonej do niej dokumentacji projektowo-przedmiarowej, a powstające w związku z realizacją przedmiotu tego zamówienia, takich jak np.: opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ, oznakowanie budowy na czas robót, zajęcie pasa drogowego i opłaty z tym związane (w razie konieczności), organizacja dojazdów i dojazdów do posesji w trakcie prowadzenia robót, wyłączenia i załączenia energii elektrycznej, sporządzenie dokumentacji powykonawczej z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie robót, wywóz materiałów nieużytecznych z terenu budowy na składowisko odpadów i koszty składowania, ubezpieczenie budowy na czas jej realizacji.
4. Cenę należy określić w walucie polski złoty (PLN).
5. Pod pojęciem ceny należy przez rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za zrealizowany przedmiot niniejszego zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
6. Cenę ofertową brutto należy wskazać jako ostateczną wartość zobowiązania Zamawiającego wynikającego z przekazania wykonawcy do realizacji niniejszego zamówienia zgodnie z jego opisem zawartym w niniejszej SIWZ i w dołączonej do niej dokumentacji projektowo-przedmiarowej, niezależnie czy zobowiązanie to powstaje w stosunku do samego wykonawcy czy też względem podmiotów innych niż wykonawca, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa

w ust. 7.

W związku z powyższym w cenie ofertowej brutto wykonawca musi uwzględnić koszt wszelkich podatków, składek czy opłat, do zapłacenia których zobowiązany będzie Zamawiający w przypadku zawarcia umowy z wykonawcą, niezależnie, czy koszty te ponoszone będą bezpośrednio na rzecz wykonawcy, czy innych podmiotów niezwiązanych z wykonawcą.

7. W przypadku, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, tj. w sytuacji, gdy wybór oferty wykonawcy prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wykonawca, składając ofertę, informuje w formularzu ofertowym Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
8. Cena ofertowa brutto, obliczona na zasadach określonych w niniejszej SIWZ, stanowić będzie szacunkowe wynagrodzenie kosztorysowe brutto wykonawcy.
9. Ostateczna wartość wynagrodzenia za roboty stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia ustalona zostanie po ich zakończeniu i po przedstawieniu przez wykonawcę kosztorysu powykonawczego zatwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego.
10. Złożony przez wykonawcę kosztorys ofertowy musi być kompletny, tzn. winien zawierać wszystkie pozycje wskazane przez Zamawiającego w przedmiarach robót. Wszelkiego rodzaju dostrzeżone braki w przedmiarach robót wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu na zasadach określonych w rozdziale III ust. 10 SIWZ. Wszystkie pozycje kosztorysu ofertowego winny być wycenione.
11. W przypadku wystąpienia w kosztorysie ofertowym omyłek Zamawiający rozpatrzy zaistniałą sytuację w oparciu o odpowiednie w tym zakresie przepisy ustawy Pzp.
12. Jeżeli Wykonawcą jest **osoba fizyczna** (lub konsorcjum osób fizycznych) nieprowadząca działalności gospodarczej, podana w ofercie **cena winna zawierać** wszystkie koszty Wykonawcy oraz Zamawiającego związane z wynagrodzeniem tj. **pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego** związany z wypłatą wynagrodzenia (należy doliczyć kwotę należnego podatku, składek z tytułu ubezpieczeń społecznych łącznie ze składkami i innymi obciążeniami dotyczącymi pracodawcy, które będzie musiał odprowadzić Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami).

#### XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

##### 1. Kryteria oceny oferty:

| NAZWA KRYTERIUM:                            | WAGA KRYTERIUM: | MAKSYMALNA ILOŚĆ PUNKTÓW PRZEWIDZIANA DLA DANEGO KRYTERIUM: |
|---------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>Cena ofertowa brutto (K<sub>1</sub>)</b> | 60 %            | 60 pkt                                                      |
| <b>Gwarancja i rękojmia (K<sub>2</sub>)</b> | 40 %            | 40 pkt                                                      |
| <b>Suma:</b>                                | 100 %           | 100 pkt                                                     |



## 2. Ocena oferty w kryterium cena ofertowa brutto ( $K_1$ ).

Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie wartości wskazanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym „Cena ofertowa brutto (z podatkiem od towarów i usług)”, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w rozdziale XIII ust. 7 SIWZ.

Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium cena ofertowa brutto będzie obliczona według wzoru:

$$K_1 = \frac{C_{\max} - C}{C_{\max} - C_{\min}} \times 60$$

gdzie:

$K_1$  - ilość punktów przyznana ofercie ocenianej

$C_{\max}$  - najwyższa cena spośród cen wszystkich ocenianych ofert

$C$  - cena oferty ocenianej

$C_{\min}$  - najniższa cena spośród cen wszystkich ocenianych ofert

Uzyskana liczba punktów zaokrąglona zostanie do dwóch miejsc po przecinku.

Powyższe działanie nie ma zastosowania w sytuacji, gdy w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu.

## 3. Ocena oferty w kryterium gwarancja i rękojmia ( $K_2$ ).

Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie wskazanej w ofercie określonej w pełnych miesiącach długości okresu gwarancji jakości i rękojmi, o których mowa w rozdziale III ust. 11 SIWZ.

Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium gwarancja i rękojmi będzie obliczona jako stosunek długości okresu gwarancji i rękojmi wskazanego w ofercie ocenianej do najdłuższego okresu gwarancji i rękojmi spośród wszystkich ofert ocenianych, według wzoru:

$$K_2 = \frac{GR}{GR_{\max}} \times 40$$

gdzie:

$K_2$  - ilość punktów przyznana ofercie w kryterium gwarancja i rękojmia

$GR$  - okres gwarancji i rękojmi wskazany w ofercie ocenianej

$GR_{\max}$  - najdłuższy okres spośród wszystkich ocenianych ofert

Uzyskana liczba punktów zaokrąglona zostanie do dwóch miejsc po przecinku.

Długość oferowanego okresu gwarancji i rękojmi należy określić w pełnych miesiącach kalendarzowych. Jeśli wykonawca wskaże termin przy użyciu wartości ułamkowych lub dni ocena oferty zostanie dokonana przez uwzględnienie tylko pełnych miesięcy. W przypadku wskazania terminu za pomocą jednostki innej niż miesiąc kalendarzowy Zamawiający dokona przeliczenia na miesiące, z zastrzeżeniem określonym w zdaniu poprzednim.

Okres gwarancji jakości i rękojmi **nie może być krótszy niż 36 miesięcy i nie może być dłuższy niż 60 miesięcy kalendarzowych**. W przypadku wskazania w ofercie okresu krótszego niż 36 miesięcy Zamawiający odrzuci ofertę jako nieodpowiadającą treści SIWZ. W przypadku wskazania w ofercie okresu dłuższego niż 60 miesięcy Zamawiający przyzna ofercie maksymalną ilość punktów przewidzianą dla opisywanego kryterium, tj. 40 punktów. Jeśli wykonawca w złożonej ofercie nie wskaże długości okresu gwarancji jakości i rękojmi Zamawiający przyjmie za zaoferowany okres minimalny wskazany w SIWZ, tj. 36 miesięcy.

## 4. Sumaryczna ocena oferty.

Ocena oferty stanowić będzie sumę punktów przyznanych w poszczególnym kryterium, według

wzoru:

$$\text{Ilość punktów przyznana ofercie} = K_1 + K_2$$

5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

#### **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą w terminach, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp z zastrzeżeniem przepisów art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a) oraz punkt 3 lit. a) tegoż artykułu.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale XVI jednak nie później niż w dniu zawarcia umowy, chyba że Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
5. Brak wskazania podwykonawcy przed dniem zawarcia umowy zostanie na tym etapie poczytane jako zobowiązanie wykonawcy do realizacji przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców, przy czym nie ogranicza to możliwości powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia po zawarciu umowy ani nie wyklucza udziału podwykonawców z realizacji zamówienia.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający żąda od wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w **Banku Spółdzielczym w Zatorze Nr 47 8136 0000 0031 0008 2000 0080**.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
8. Zmiana formy zabezpieczenia dokonana może być wyłącznie w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.
9. Wzór (projekt) dokumentu zabezpieczenia wnoszonego w formach, o których mowa w ust. 3 pkt. 2 - 5 winien zostać przedstawiony Zamawiającemu celem akceptacji jego treści. Treść ta nie może zawierać zapisów uzależniających wypłatę zabezpieczenia od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek warunków. Treść gwarancji winna określać kwotowo wartość zabezpieczenia i zawierać zobowiązanie wystawcy gwarancji (gwaranta) do nieodwołalnej i bezwarunkowej, na zasadach określonych w gwarancji, wypłaty zabezpieczenia w sytuacji powstania roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.  
Treść gwarancji musi określać ramy czasowe jej obowiązywania, z zastrzeżeniem, że:
  - 1) okres ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy winien wynosić:
    - a) od dnia zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego
    - b) do 30 dnia następującego po dniu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia;
  - 2) okres ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady winien wynosić:
    - a) od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia
    - b) do 15 dnia następującego po upływie okresu rękojmi za wady.
10. Zamawiający zwalnia zabezpieczenie w wysokości 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
11. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający pozostawi kwotę w wysokości 30 % wysokości zabezpieczenia.
12. Kwota zabezpieczenia, o której mowa w ust. 11 zwalniana jest nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
13. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. W okresie rękojmi Zamawiający zastrzega sobie prawo wykorzystania środków stanowiących zabezpieczenie należytego wykonania umowy na usuwanie wad w przypadku, jeśli Wykonawca w okresie rękojmi nie usunie ich w wyznaczonym terminie.
15. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest do zmiany terminów **ważności zabezpieczenia** odpowiednio do zmiany terminu wykonania zamówienia.

**XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający, zgodnie z brzmieniem art. 145 i art. 145a ustawy Pzp, może:
  - 1) odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) rozwiązać umowę jeżeli:
    - a) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp;
    - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
    - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania wykonawcy kar umownych z następujących tytułów:
  - 1) za zwłokę wykonawcy w stosunku do terminu wykonania zamówienia – w wysokości 0,25 % wskazanego w umowie szacunkowego wynagrodzenia brutto wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia jaki upłynie pomiędzy wskazanym w umowie terminem wykonania zamówienia a datą pisemnego zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru robót w zakresie etapu lub całości przedmiotu zamówienia;
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości - w wysokości 0,25 % wskazanego w umowie szacunkowego wynagrodzenia brutto wykonawcy za każdy dzień opóźnienia jaki upłynie pomiędzy datą wyznaczoną przez Zamawiającego na usunięcie wady a datą faktycznego usunięcia wady, chyba, że wada ta została usunięta przez podmiot trzeci a powstałe z tego tytułu należności prawidłowo uregulowane;
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 20 % wskazanego w umowie szacunkowego wynagrodzenia brutto wykonawcy;
  - 4) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy - w wysokości 20 % wskazanego w umowie szacunkowego wynagrodzenia brutto wykonawcy;
  - 5) za niedopełnienie wynikającego z umowy wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdą osobę względem której taką nieprawidłowość ujawniono;
  - 6) za niewłaściwe wypełnianie obowiązków powstałych w skutek powierzenia przez wykonawcę realizacji zamówienia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, tj. z tytułów i w wysokościach określonych w rozdziale XIX SIWZ.

4. Przed naliczeniem kar umownych Zamawiający może wezwać na piśmie wykonawcę do złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących uchybienia skutkującego naliczeniem kar umownych, o których mowa w ust. 3. Zamawiający dokona oceny złożonych przez wykonawcę wyjaśnień, biorąc w szczególności pod uwagę stopień zawinienia wykonawcy, i na takiej podstawie podejmie decyzję o naliczeniu kar umownych. W przypadku, gdy w ramach składanych przez wykonawcę wyjaśnień zostanie udowodnione, że uchybienie powstało z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę i od niego niezależnych, Zamawiający odstąpi od naliczenia kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego wykonawcy wynagrodzenia, a wykonawca wyraża na to zgodę.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają w całości wartości szkody rzeczywiście poniesionej.
7. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności i długów na osoby trzecie.
9. W sprawach związanych z wykonaniem umowy, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
10. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzą okoliczności mające wpływ na koszt lub termin wykonania zamówienia przez wykonawcę. Okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzednim, mogą dotyczyć:
  - 1) zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku:
    - a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót w ramach inwestycji objętej przedmiotem zamówienia przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji, zmiany stanu prawnego w oparciu, o który ją przygotowano, dostępnych materiałów lub technologii, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu zamówienia;
    - b) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy;
    - c) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
    - d) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
    - e) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami - pod pojęciem siły wyższej rozumie się wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana wykonawcy ani Zamawiającemu a także zdarzenie nadzwyczajne losowo wywołane przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;



- f) konieczności zrealizowania w ramach inwestycji objętej zamówieniem robót budowlanych nieobjętych przedmiotem niniejszego zamówieniem a niezbędnych dla prawidłowego wykonania tego zamówienia, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji nieprzewidzianej przez Zamawiającego.
- 2) zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia:
    - a) okoliczności, o których mowa w pkt 1;
    - b) niemożliwych wcześniej do przewidzenia działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie robót, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
    - c) okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będących następstwem nieterminowego przekazania wykonawcy placu budowy lub konieczności zmian dokumentacji projektowej;
    - d) opóźnień w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji, które nie są następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność,
    - e) braku możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od wykonawcy,
  - 3) zmian przewidzianych zapisami niniejszej SIWZ inne niż określone w pkt 1 i 2;
  - 4) zmian przewidzianych przepisami ustawy Pzp.
11. Zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 10, winna odpowiadać kwotowo zmianie kosztów wykonania zamówienia następującej na skutek wystąpienia tych okoliczności.
12. Zmiana terminu wykonania zamówienia na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 10, winna odpowiadać okresowi, w którym występowały okoliczności uniemożliwiające realizowanie robót budowlanych.
13. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 10 pkt 1 i 2, dokonywane mogą być na wniosek wykonawcy. Do wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wykonawca winien dołączyć stosowne uzasadnienie wnioskowanych zmian wraz z opisem okoliczności powodujących te zmiany oraz przedstawić stosowne obliczenia odnoszące się do wnioskowanych zmian. Zamawiający może zwolnić wykonawcę z obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli zmiana umowy ma nastąpić na skutek okoliczności bezspornych i oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia, a ich wpływ na zmianę umowy jest możliwy do wyliczenia na podstawie danych posiadanych przez Zamawiającego.
14. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej a ich wprowadzenie nastąpi na drodze obustronnie zawartego aneksu do niniejszej umowy.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 14, w sytuacji gdy zmiany do umowy wprowadzane tymże aneksem są wynikiem świadomych i celowych działań wykonawcy nakierowanych na zwiększenie wynagrodzenia umownego a nie popartych okolicznościami faktycznymi lub prawnymi, lub zmiany takie są następstwem okoliczności zawinionych przez wykonawcę lub za które wykonawca ponosi odpowiedzialność.
16. Nie stanowią zmiany umowy dokonywane w zakresie danych teleadresowych i danych rejestrowych wskazanych w umowie.
17. W umowie zawarte zostaną postanowienia, o których mowa w rozdziale III, IV, XVI, XVII, XIX SIWZ.

**XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formach i w terminach określonych w Rozdziale 2 Działu VI ustawy Pzp.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMÓW ODPLATNYCH ZAWIERANYCH MIĘDZY WYBRANYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCĄ A INNYM PODMIOTEM (PODWYKONAWCĄ):**

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, spełniała następujące warunki:
  - 1) umowa musi mieć formę pisemną;
  - 2) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
3. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli:
  - 1) umowa o podwykonawstwo nie spełnia wymagań określonych w umowie w sprawie zamówienia publicznego oraz w SIWZ;
  - 2) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
4. Niezgłoszenie zastrzeżeń w formie pisemnej do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie, o którym mowa w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, gdy umowa nie spełnia warunków określonych w ust. 3.
7. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Z obowiązku przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo wyłączone są umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba że wartość takich umów przekracza 50 000,00 zł.
9. Jeżeli w umowie o podwykonawstwo podlegającej obowiązkowi zgłoszenia na zasadach określonych w ust. 8 umowy przewidziany jest termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w ust. 17 pkt. 4.
10. Wymagania określone w ust. 1 - 8 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
11. Wykonawca, w sytuacji udziału podwykonawców w wykonaniu przedmiotu umowy, wraz z dokumentem, który zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy stanowi podstawę do wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy, dalszego podwykonawcy lub inne dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Bezpośredniej zapłaty Zamawiający dokonuje w terminie do 30 dni.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawcy przysługuje 7 dniowy termin na zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego tak wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych z następujących tytułów:
  - 1) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1 000,00 zł za każde takie zdarzenie;
  - 2) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1 000,00 zł za każde takie zdarzenie;
  - 3) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1 000,00 zł za każde takie zdarzenie;
  - 4) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1 000,00 zł za każde takie zdarzenie;

18. Przedkładający umowę z podwykonawcą lub inny dokument dotyczący podmiotu trzeciego zobowiązany jest, wraz z taką umową lub dokumentem, przedłożyć dokument określający umocowanie osoby do podpisania takiej umowy z podwykonawcą lub innego dokumentu, jeżeli podpisanie zostało dokonane przez osobę działającą na zasadzie pełnomocnictwa lub reprezentacji podmiotu.

## **XX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.oswiecim.pl](http://www.oswiecim.pl)

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [zp@um.oswiecim.pl](mailto:zp@um.oswiecim.pl)

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną za wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej specyfikacji.

## **XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIE W WALUTACH OBCYCH**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w polskich złotych (PLN) bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

## **XXIV. WYSOKOŚĆ ZWROTÓW KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XXV. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani /Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Oświęcim, ul. Zaborska 2, 32-600 Oświęcim
  - 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Oświęcim, e-mail: [iod@oswiecim.um.gov.pl](mailto:iod@oswiecim.um.gov.pl); tel.: +48 33 842 93 07.

- 3) Pani /Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani /Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani /Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią /Pana danych osobowych bezpośrednio Pani /Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani /Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani /Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani /Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani /Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani /Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani /Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani /Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani /Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## XXVI. ZAŁĄCZNIKI

### FORMULARZ OFERTOWY, OŚWIADCZENIA:

- 1 - Formularz ofertowy
- 2 - Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 3 - Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu
- 4 - Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WYCENA:

- A - Projekty  
B - Przedmiary

**Zatwierdzam:**

Z up. Prezydenta Miasta  
Sekretarz Miasta  
  
mgr Maria Płachta