

UCHWAŁA NR XXXIV/646/13
RADY MIASTA OŚWIĘCIM

z dnia 27 marca 2013 r.

w sprawie zasad ustalania i wypłacania diet dla radnych oraz zwrotu kosztów podróży służbowych.

Na podstawie art. 25 ust. 4-10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z p. zm.) oraz § 3 pkt. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. Nr 61, poz. 710) - **Rada Miasta Oświęcim postanawia:**

§ 1. Ustalić następujące wysokości diet w formie miesięcznego ryczału dla:

- | | |
|--|------------|
| 1) Przewodniczącego Rady Miasta | — 1.930 zł |
| 2) Wiceprzewodniczącego Rady Miasta | — 1.590 zł |
| 3) Przewodniczącego komisji stałej | — 1.440 zł |
| 4) Wiceprzewodniczącego komisji stałej | — 1.230 zł |
| 5) Radnego — członka dwóch komisji stałych | — 1.230 zł |
| 6) Radnego — członka jednej komisji stałej | — 710 zł |

§ 2. 1. Dieta, o której mowa w § 1 pkt 1:

- 1) ulega obniżeniu o 15 % za nieobecność radnego na sesji Rady, za wyjątkiem sesji zwołanej w trybie art. 20 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) ulega obniżeniu o 5 % w przypadku nieobecności trwającej co najmniej połowę czasu trwania sesji, za wyjątkiem sesji zwołanej w trybie art. 20 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym.”

2. Dieta, o której mowa w § 1 pkt 2 - 6:

- 1) ulega obniżeniu o 10 % za nieobecność radnego na posiedzeniu komisji stałej w stałym terminie,
- 2) ulega obniżeniu o 15 % za nieobecność radnego na sesji Rady, za wyjątkiem sesji zwołanej w trybie art. 20 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym,
- 3) ulega obniżeniu o 5 % w przypadku nieobecności trwającej co najmniej połowę czasu trwania sesji, za wyjątkiem sesji zwołanej w trybie art. 20 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym,

- 4) ulega obniżeniu o 5 % w przypadku nieobecności trwającej co najmniej połowę czasu trwania posiedzenia komisji stałej w stałym terminie,
- 5) nie przysługuje, jeżeli radny nie uczestniczył w żadnym posiedzeniu komisji lub sesji w danym miesiącu,
- 6) ulega obniżeniu dla przewodniczącego komisji o 5 % w przypadku nie prowadzenia posiedzenia komisji stałej w stałym terminie,
- 7) ulega podwyższeniu dla wiceprzewodniczącego komisji lub innego radnego prowadzącego posiedzenie komisji stałej w stałym terminie w zastępstwie przewodniczącego — o 5 %.

3. Decyzję o podwyższeniu diety w sposób opisany w § 2, ust. 2, pkt. 7 podejmuje przewodniczący Rady Miasta.

4. W przypadku objęcia mandatu radnego lub funkcji w trakcie trwania kadencji, wygaśnięcia mandatu, odwołania z funkcji lub zakończenia kadencji Rady — dieta podlega przeliczeniu proporcjonalnie do ilości dni pełnienia mandatu lub funkcji w danym miesiącu.

5. Dowodem potwierdzającym obecność na posiedzeniu sesji lub komisji stałej jest podpis na liście obecności. Lista podlega zatwierdzeniu przez prowadzącego sesję lub posiedzenie komisji stałej.

§ 3. 1. Za wyjazdy służbowe związane z wykonywaniem mandatu radnym przysługuje zwrot kosztów podróży i diety na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz.U. Nr 66, poz. 800 z p. zm).

2. Zwrot kosztów przejazdu w podróży służbowej pojazdem samochodowym nie będącym własnością gminy następuje według stawek za jeden kilometr przebiegu określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z p. zm).

§ 4. Radny może indywidualnie zrezygnować z diety, jej części lub przeznaczyć ją na określony cel, składając odpowiednie oświadczenie.

§ 5. 1. Diety wypłacane są w kasie Urzędu Miasta Oświęcim w dniach od 5 do 12 dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu obliczeniowym, z wyjątkiem miesiąca grudnia.

2. Rozliczenie kosztów podróży służbowych następuje do 14 dni po zakończeniu podróży, w kasie Urzędu Miasta Oświęcim.

3. Na wniosek radnego dieta może być przekazana na wskazany rachunek.

§ 6. Wykonanie uchwały zleca się Prezydentowi Miasta Oświęcim.

§ 7. Traci moc uchwała Nr IV/23/06 Rady Miasta Oświęcim z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie zasad ustalania i wypłacania diet dla radnych oraz zwrotu kosztów podróży służbowych.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2013 r.

Piotr Kuty